



INFORME PORMENORIZADO DEL ESTADO DEL CONTROL INTERNO - LEY 1474 DE 2011

Jefe de Control Interno, o quien haga sus veces:

CLAUDIA PATRICIA GUERRERO CHAPARRO

Período evaluado: 11 de noviembre de 2017
al 11 de marzo de 2018

Fecha de elaboración: Marzo de 2018

El presente informe se efectúa en cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 9º de la Ley 1474 de 2011, mediante el cual los Jefes de las Oficinas de Control Interno, o quien hagan sus veces, deben publicar en la página Web de la Entidad la evaluación independiente del estado de control interno que se está implementado en el Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal IDPYBA, referente a las normas tendientes a orientar y fortalecer los mecanismos de Prevención, Investigación y Sanción de Actos de Corrupción y la Efectividad del Control de la Gestión Pública.

De acuerdo con la información dada por el Departamento Administrativo de la Función Pública respecto a los cambios del Decreto 1499 de 2017, señala que con la expedición del Decreto se integró el Sistema de Desarrollo Administrativo y el Sistema de Gestión de la Calidad, definiéndose un solo Sistema de Gestión, el cual se articula con el Sistema de Control Interno definido en la Ley 87 de 1993 "Por la cual se establecen normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismos del Estado y se dictan otras disposiciones".

Para la evaluación se siguieron las indicaciones del Modelo Integrado de Planeación y Gestión –MIPG, el cual permite planear, gestionar, evaluar, controlar y mejorar el desempeño, bajo criterios de calidad, cumpliendo de su misión y buscando la satisfacción de los ciudadanos, así mismo el Modelo Estándar de Control Interno –MECI es la herramienta de operación del Sistema de Control Interno, cuya estructura se actualiza en articulación con el MIPG.

Con base en el Decreto 1499 del 11 de septiembre de 2017¹ y el Decreto 648 de 2017² se va a desarrollar el presente informe a través del análisis del MIPG que opera a través de 7 dimensiones, las cuales integran políticas, elementos o instrumentos con un propósito común, propias de cualquier proceso de gestión PHVA, en concordancia con los nuevos elementos³ del MECI planteados por el Departamento Administrativo de la Función Pública, y que buscan proporcionar una estructura de control de la gestión que especifique los elementos necesarios para construir y fortalecer el Sistema de Control Interno.

Las 7 dimensiones son:

¹ Decreto 1499 del 11 de septiembre de 2017, "Por medio del cual se modifica el Decreto [1083](#) de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo [133](#) de la Ley 1753 de 2015"

² Decreto 648 de 2017 "Por el cual se modifica y adiciona el Decreto [1083](#) de 2015, Reglamentario Único del Sector de la Función Pública"

³ 1. Ambiente de Control, 2. Evaluación del Riesgo, 3. Actividades de Control, 4. Información y Comunicación, y 5. Actividades de Monitoreo.



1ª. Dimensión: Talento Humano.

- Política de Gestión Estratégica del Talento Humano
- Política de Integridad.

2ª. Dimensión: Direccionamiento Estratégico y Planeación.

- Política de Planeación institucional.
- Política de Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público.

3ª. Dimensión: Gestión con Valores para Resultados.

- De la ventanilla hacia adentro.
- Relación Estado Ciudadano.

4ª. Dimensión: Evaluación de Resultados.

- Seguimiento y evaluación del desempeño institucional.
- Evaluación de indicadores y metas de gobierno de entidades nacionales.

5ª Dimensión: Información y Comunicación.

- Recomendaciones para una adecuada gestión de la información y comunicación.
- Política de Gestión Documental.
- Política de Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción.

6ª Dimensión: Gestión del Conocimiento y la Innovación.

7ª. Dimensión: Control Interno.

I. ANÁLISIS DEL MIPG A TRAVÉS DE LAS 7 DIMENSIONES DEL INSTITUTO DISTRITAL DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL

1. DIMENSIÓN: TALENTO HUMANO

En esta dimensión se concibe al talento humano como el activo más importante con el que cuentan las entidades y, por lo tanto, como el gran factor crítico de éxito que les facilita la gestión y el logro de sus objetivos y resultados. El talento humano, es decir, todas las personas que laboran en la administración pública, en el marco de los valores del servicio público, contribuyen con su trabajo, dedicación y esfuerzo al cumplimiento de la misión estatal, a garantizar los derechos y a responder las demandas de los ciudadanos⁴.

⁴ Definición del Manual Operativo MIPG del Departamento Administrativo de la Función Pública



Esta dimensión del talento humano es una herramienta para gestionar adecuadamente el ciclo del servidor público (ingreso, desarrollo y retiro) de acuerdo con las prioridades estratégicas del Instituto, definidas en el marco de la dimensión de Direccionamiento Estratégico y Planeación, las normas que les rigen en materia de personal, la garantía del derecho fundamental al diálogo social y a la concertación como principal mecanismo para resolver las controversias laborales, y promoviendo la integridad en el ejercicio de las funciones y competencias de los servidores públicos.

De acuerdo con el Manual de Operación de MIPG, esta dimensión orienta el ingreso y desarrollo de los servidores garantizando el principio de mérito en la provisión de los empleos, el desarrollo de competencias, la prestación del servicio, la aplicación de estímulos y el desempeño individual. Para el desarrollo de esta dimensión deberán tenerse en cuenta los lineamientos de las siguientes Políticas de Gestión y Desempeño Institucional:

- Gestión Estratégica del Talento Humano
- Integridad

Buscando con esta Dimensión la implementación de las políticas que la integran, se logra cumplir el objetivo de MIPG *“Fortalecer el liderazgo y el talento humano bajo los principios de integridad y legalidad, como motores de la generación de resultados de las entidades públicas”*⁵.

Política de Gestión Estratégica del Talento Humano

En este momento el Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal está en la construcción de sus políticas de gestión y desempeño institucional, es por ello que, para el caso, de la dimensión en revisión, la Política de Gestión Estratégica del Talento Humano debe alinearse con los objetivos y el propósito fundamental del IDPYBA, siendo necesario vincular en la planeación al talento humano para que desarrollen un rol estratégico en el desempeño de la organización.

Para dar cumplimiento a esta Dimensión, se deben implementar cinco etapas, contenidas en el Manual de Operación de MIPG, las cuales son:

1. Disponer de Información oportuna y actualizada para que el servidor pueda utilizarla para el desarrollo de sus funciones o actividades, la cual se traduce en un marco normativo, objetivo, misión, entorno, metas estratégicas, proyectos, régimen laboral; caracterización de los servidores (Nivel educativo, tipo de vinculación, experiencia laboral, entre otros), caracterización de los empleos (planta de personal, perfiles de los empleos, manuales de funciones, naturaleza del empleo, entre otros).
2. Diagnosticar la Gestión Estratégica del Talento Humano, para lo cual se puede utilizar el autodiagnóstico de MIPG para hacer un inventario de requisitos que el proceso de talento humano debe conocer y para ajustarse a los lineamientos de la política, conociendo el estado de madurez del Instituto, el cual se encuentra en el siguiente LINK: <http://www.funcionpublica.gov.co/eva/mipg/herramientas-furag.html>.

⁵ Manual Operativo MIPG



3. Elaborar el plan de acción, que debe ser construido con base al nivel de madurez que le dio en el diagnóstico, y que debe incluir los aspectos a priorizar para determinar las acciones a seguir describiendo los pasos.
4. Implementar el plan de acción para obtener el impacto en la Gestión Estratégica del Talento Humano en el ciclo del servidor público del IDPYBA y que resultó con bajo puntaje en el diagnóstico. El establecimiento de esta política incluye 5 rutas de Creación de Valor (Felicidad, Crecimiento, Servicio, Calidad y Análisis de datos)
5. Evaluar la Gestión, esto debe ser desarrollado por el líder del área de Talento Humano, donde debe establecer estrategias para realizar el seguimiento sobre las actividades implementadas en el Plan de Acción y verificar su cumplimiento.
6. Dialogo Social y Concertación con los servidores públicos del Instituto

Política de Integridad

Esta Política es fundamental como principal instrumento de prevención de la corrupción y de empoderar al servidor público hacia el cambio de comportamientos y de cultura transparentes del IDPYBA. La aplicación de la política puede prevenir la corrupción, con el apoyo de herramientas de seguimiento y control, y al establecimiento y promoción de valores, incentivan a los servidores públicos a interiorizar y fortalecer prácticas y comportamientos íntegros y ejemplares y genera confianza al ciudadano.

Elaboración del Código de Integridad el cual puede ser revisado con el modelo que la función pública tiene disponible en el siguiente link: <http://www.funcionpublica.gov.co/eva/codigointegridad/index.html>.

2. DIMENSIÓN: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN

Respecto a esta Dimensión el Departamento Administrativo de la Función Pública lo establece como condición para que las entidades tengan claro el horizonte a corto y mediano plazo que le permita priorizar sus recursos financieros y de talento humano, focalizando sus procesos de gestión en la consecución de los resultados con los cuales garantiza los derechos, satisface las necesidades y atiende los problemas de los ciudadanos.

Esta Dimensión está dirigida a orientar el propósito fundamental para lo que fue creado el Instituto, es por ello que se debe analizar los contextos internos externos en los cuales presta sus servicios y la capacidad del Talento Humano, Sistemas de Información, medios tecnológicos, financieros, entre otros con que cuenta para lograr los resultados esperados.

En este Direccionamiento Estratégico los colaboradores del IDPYBA, entendidos como servidores y contratistas se les debe comunicar los planes, programas, proyectos, objetivos, políticas, entre otros, para que ellos interioricen sus roles y responsabilidades que representen la importancia de su función o actividad para el alcance de las metas estratégicas.

De igual manera, se recomienda revisar que la planeación institucional este articulada con el Plan de Desarrollo Distrital Bogotá Mejor para Todos, con el fin de dirigir los esfuerzos al cumplimiento de las metas Distritales, utilizando racionalmente los recursos físicos, de infraestructura, tecnológicos, con que cuenta el Instituto, Así mismo se debe hacer un seguimiento



continuo de medición, identificando los riesgos y definiendo controles para asegurar el cumplimiento de la gestión institucional.

Para que el Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal pueda abordar el alcance de esta dimensión debe tener en cuenta los lineamientos de las siguientes políticas:

- Planeación institucional
- Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público

Con esta dimensión, y la implementación de las políticas que la integran, se logra cumplir el objetivo de MIPG *“Agilizar, simplificar y flexibilizar la operación de las entidades para la generación de bienes y servicios que resuelvan efectivamente las necesidades de los ciudadanos”*⁶.

Para organizar esta dimensión, el Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal debe revisar el Plan de Desarrollo de Bogotá Mejor para Todos, para orientar la gestión en cuanto a la determinación de los programas, proyectos, metas, recursos disponibles para ejecutar.

Política de Planeación institucional

Para la implementación de esta política el Instituto debe conocer el propósito fundamental en función de su misión, su objeto, los derechos que garantiza, los problemas y necesidades sociales, con el fin de determinar el valor público que debe generar y su grupo de valor.

Para el logro de la actividad debe el IDPYBA

- Adelantar un diagnóstico de capacidades y entornos
- Formular planes
- Formular Indicadores para verificar el cumplimiento de objetivos y metas, como el Instituto se encuentra en construcción de los mismos, se recomienda revisar la Guía para la construcción y análisis de indicadores de gestión: https://www.funcionpublica.gov.co/documents/418537/506911/GuiaConstruccionyAnalisisIndicadoresGestionV3_Noviembre2015/dd2a4557-5ca1-48e3-aa49-3e688aeabfb2
- Formular los lineamientos para administración del riesgo, siendo esto una tarea propia del equipo directivo del Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal, con el fin de establecer lineamientos para el tratamiento, manejo y seguimiento a los riesgos que afectan el logro de los objetivos institucionales.

Respecto a los riesgos de corrupción del Instituto, estos se encuentran publicados en la página web de la Secretaría Distrital de Ambiente en el LINK Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano, los cuales se construyeron en la presente vigencia.

- Formular el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano: Este plan fue presentado con el apoyo técnico de la Veeduría Distrital para la vigencia 2018 y publicado en la Página Web de la Secretaría Distrital de Ambiente, cuyo

⁶ Manual Operativo MIPG



primer seguimiento por parte de la Oficina de Control Interno se hará en el mes de mayo con corte a 30 de abril de 2018.

Este plan tiene un carácter preventivo para el control de la gestión y que integra componentes que se desarrollan en las dimensiones de Control Interno, Gestión con Valores para Resultados (Relación Estado Ciudadano) e Información y Comunicación, así:

- ✓ Dimensión: Control Interno
 - Gestión del Riesgo de Corrupción (Mapa de Riesgos de Corrupción y medidas para su mitigación)
- ✓ Dimensión: Gestión con Valores para Resultados (Relación Estado Ciudadano)
 - Racionalización de trámites
 - Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano
 - Rendición de cuentas
- ✓ Dimensión: Información y Comunicación
 - Mecanismos para la transparencia y acceso a la información

Política de Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público

La determinación de esta política esta dada por las siguientes etapas:

- Programar presupuesto, es uno de los elementos de esta política, por lo cual el Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal se obliga a ser presupuestalmente viable y sostenible por lo cual esto debe reflejarse en su planeación estratégica.

Como el IDPYBA es una entidad que en el mes de julio de 2017 inicio su operación, no tiene información sobre resultados de una vigencia completa, para verificar y comparar su desempeño en el cumplimiento de programas, planes o proyectos anteriores, por ello para esta vigencia 2018 le corresponde identificar las metas estratégicas que desea alcanzar y priorice la asignación de recursos para la siguiente vigencia fiscal (tanto de inversiones como de funcionamiento).

De acuerdo con el desarrollo de esta política el DAFP señala que las entidades deben contar con unos aspectos mínimos descritos a continuación:

- Desagregar el presupuesto para cada vigencia en el aplicativo destinado para tal fin, registrar la información, para iniciar la ejecución presupuestal.
- Formular el Plan Anual Mensualizado de Caja – PAC y el Plan Anual de Adquisiciones – PAA.

3. DIMENSIÓN: GESTIÓN DE VALORES PARA RESULTADOS

Calle 116 No. 70G-82
Código postal: 111121
Tel.: 6477117

**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



Esta dimensión que presenta el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG busca facilitar que la gestión de las entidades esté orientada hacia el logro de resultados en el marco de la integridad, la cual debe ser trabajada con base al resultado presentado por la Dimensión de Direccionamiento Estratégico y Planeación.

Como lineamiento a tenerse en cuenta, para la aplicación de esta dimensión se deben seguir las siguientes políticas de Gestión y Desempeño:

De la ventanilla hacia adentro:

- ✓ Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos
- ✓ Gestión Presupuestal y eficiencia del Gasto público
- ✓ Gobierno Digital, antes Gobierno en Línea: TIC para la gestión y Seguridad de la información
- ✓ Seguridad Digital
- ✓ Defensa jurídica

Relación Estado Ciudadano:

- ✓ Servicio al Ciudadano
- ✓ Racionalización de Trámites
- ✓ Participación ciudadana en la gestión pública
- ✓ Gobierno Digital, antes Gobierno en Línea: TIC para el servicio y TIC para Gobierno Abierto

Con esta dimensión, y la implementación de las políticas que la integran, se logra cumplir los objetivos de MIPG: “Agilizar, simplificar y flexibilizar la operación de las entidades para la generación de bienes y servicios que resuelvan efectivamente las necesidades de los ciudadanos” y “Facilitar y promover la efectiva participación ciudadana en la planeación, gestión y evaluación de las entidades públicas”⁷.

Para la implementación de esta Dimensión se organiza de acuerdo con dos estados, de la ventanilla hacia adentro y relación Estado – Ciudadano, aspectos mínimos que se recomienda, desde la Oficina de Control Interno, que el Instituto debe operar en el establecimiento de las políticas de Gestión y Desempeño.

De la ventanilla hacia adentro se revisan los elementos, con que el Instituto operará internamente, partiendo de las siguientes políticas de Gestión y Desempeño:

1. **Política de Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos**, donde se debe repensar la organización para su fortalecimiento, resultado del ejercicio del Direccionamiento Estratégico y Planeación porque es importante comprender la situación, hacer un diagnóstico a partir de un análisis interno, y autocrítico abordando lo siguiente:
 - ✓ Identidad Organizacional
 - ✓ Propósito Organizacional
 - ✓ Prospectiva Organizacional

⁷ Manual Operativo MIPG



- ✓ Capacidades Organizacionales
- ✓ Fuentes alternas de información

Partiendo de la aprobación del Mapa de Procesos del IDPYBA se debe definir el objeto de cada uno de los procesos; la secuencia del proceso desagregándolo en procedimientos; los responsables y sus obligaciones; identificar los riesgos y establecer controles; indicadores de medición y seguimiento.

2. **Política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público**, de acuerdo con lo programado en la Dimensión Direccionamiento Estratégico y Planeación se debe ejecutar el presupuesto para una eficiencia ejecución del gasto público, el cual debe contar con un control administrativo, seguimiento y evaluación para la toma oportuna de decisiones.
3. **Política Gobierno Digital: TIC para la Gestión**, esta política debe ser tenida en cuenta desde la dimensión Direccionamiento Estratégico y Planeación, pues la tecnología apoya la ejecución de los procesos, el manejo y la seguridad de la información y de los sistemas de información, y el uso de medios electrónicos, por lo cual se debe orientar hacia los siguientes ámbitos:
 - ✓ Estrategia de TI
 - ✓ Gobierno de TI
 - ✓ Información
 - ✓ Sistemas de Información
 - ✓ Servicios Tecnológicos
 - ✓ Uso y apropiación
 - ✓ Capacidades Institucionales
4. **Política de Seguridad Digital**, en el Comité Institucional de Gestión y Desempeño se debe dar directrices para su implementación designando un responsable de Seguridad Digital y de la Información.
5. **Política de Defensa Jurídica**: el Instituto debe proteger los intereses litigiosos en sus actuaciones judiciales a fin de reducir la responsabilidad patrimonial, para ello se debe conformar el Comité de Conciliación, el cual fue creado y conformado en el IDPYBA mediante Resolución 017 del 16 de febrero de 2018.

Así mismo el Instituto debe reportar información litigiosa en el SIPROJ WEB del Distrito Capital, incluyendo la información relevante de los procesos judiciales, tutelas, conciliaciones, entre otras. De igual manera debe adelantar actividades para la prevención del daño antijurídico, formulando y ejecutando lineamientos de prevención del daño antijurídico y defensa judicial.

Respecto al otro estado de esta Dimensión de Gestión con Valores para el Resultado se presenta la “Relación Estado Ciudadano” que permite al Instituto mantener una constante y fluida interacción con la ciudadanía de manera transparente y

Calle 116 No. 70G-82
Código postal: 111121
Tel.: 6477117

**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



participativa, garantizando la participación de la comunidad en el ejercicio de los derechos ciudadanos y rendición de cuentas y mejora la relación Estado – Ciudadano, mejorando la confianza.

En este estado se involucran las siguientes políticas de Gestión y Desempeño:

1. **Política de Servicio al Ciudadano:** como MIPG es un modelo orientado a resultados, lo que se busca es que el Instituto conozca los derechos, necesidades y problemas de los ciudadanos, para trabajar en ellos y satisfacer sus necesidades y responda a sus expectativas.
2. **Política de Racionalización de Trámites:** Esta política debe estar orientada a simplificar, estandarizar, eliminar, optimizar y automatizar trámites y procedimientos administrativos, para facilitar el acceso de los ciudadanos a sus derechos, reduciendo costos, tiempo en la relación con el Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal.

El Instituto, una vez identifique sus trámites, debe construir el inventario de trámites, reportar al SUIT Sistema Único de Trámites, formular la estrategia de racionalización de trámites, entre otros⁸.

3. **Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública:** Desde la Dimensión Direccionamiento Estratégico y Planeación, se debe incluir de manera explícita la forma como se facilitará y promoverá la participación ciudadana en el IDPYBA, facilitando espacios para la rendición de cuentas permanentes donde existan ejercicios de control social

Se realizó Rendición de Cuentas el 27 de febrero de 2018. por el sector Ambiente, en el cual participó el Instituto.

4. Política de Gobierno Digital: TIC para servicios y TIC para Gobierno Abierto: Frente al uso de las TIC se debe tener en cuenta:
 - ✓ TIC para Gobierno abierto: fomenta la construcción de un Estado más transparente, participativo y colaborativo en los asuntos públicos, mediante el uso de tecnologías de la información y las comunicaciones.
 - ✓ TIC para servicios: Encaminada a la provisión de servicios a través de medios electrónicos para solucionar las principales necesidades y demandas de los ciudadanos buscando un desarrollo de trámites y servicios centrados en el usuario; seguimiento al sistema PQRSD, y trámites y servicios en línea.

Esta Dimensión de Gestión con Valores para el Resultado contiene la Gestión Ambiental para el buen uso de los recursos públicos, por lo cual se debe definir una política ambiental y objetivos ambientales.

4. DIMENSIÓN: EVALUACIÓN DE RESULTADOS

Sobre esta dimensión el Instituto debe conocer de manera permanente los avances en su gestión y los logros de los resultados y metas propuestas, en los tiempos y recursos previstos, a través del establecimiento y seguimiento a sus

⁸ Revisar la herramienta que a Función Pública tienen en su micro sitio www.funcionpublica.gov.co/eva/es/racionalizacion2017



indicadores de gestión, al plan de acción, al Plan Anual de Adquisiciones, evaluar el resultado de la ejecución presupuestal, entre otras, lo cual le permite introducir mejoras en la gestión, por medio de:

- ✓ Saber permanentemente el estado de avance de su gestión,
- ✓ Plantear las acciones para mitigar posibles riesgos que la puedan desviar del cumplimiento de sus metas, y
- ✓ Al final del periodo, determinar si logró sus objetivos y metas en los tiempos previstos, en las condiciones de cantidad y calidad esperadas y con un uso óptimo de recursos. .

Para el desarrollo de esta Dimensión la política que deben desarrollar es:

- Seguimiento y evaluación del desempeño institucional

Esta Dimensión será evaluada a través de tres aspectos:

- Resultados a nivel Institucional
- Metas priorizadas en el Plan Nacional de Desarrollo
- Seguimiento al Plan de Desarrollo Bogotá Mejor para Todos y los tres proyectos de inversión del Instituto.

Referente a la **Política de Seguimiento y Evaluación del desempeño institucional** se deben definir los servidores responsables del diseño, implementación y comunicación de los mecanismos de seguimiento y evaluación; revisar la actualización de los indicadores de gestión; evaluar el logro de los resultados y la gestión del riesgo del Instituto; evaluar la percepción de los grupos de valor, adelantar un ejercicio de autodiagnóstico; y documentar los resultados de los ejercicios de seguimiento y evaluación.

5. DIMENSIÓN: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Esta Dimensión debe ser concebida como articuladora de las demás dimensiones, pues permite al IDPYBA vincularse con el entorno y facilita la ejecución de sus funciones, por el flujo de información interna y externa mediante canales de comunicación y aplicación de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información.

Esta Dimensión debe interactuar con las siguientes Políticas de Gestión y Desempeño:

- Gestión documental
- Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción

Con esta dimensión, y la implementación de las políticas que la integran, se logra cumplir el objetivo de MIPG “Desarrollar una cultura organizacional fundamentada en la información, el control y la evaluación, para la toma de decisiones y la mejora continua”.⁹

Para el cumplimiento de esta dimensión se requiere una identificación y gestión de la información externa, sus fuentes, así como gestionar la información y comunicación interna para fomentar el sentido de pertenencia y compromiso con el Instituto de sus colaboradores (planta y contratistas).

⁹ Manual Operativo MIPG



1. **Política de Gestión Documental:** con la implementación de esta política se busca la promoción de la transparencia y acceso a la información pública, la seguridad de la información y atención de contingencias, la formulación de la política archivística y la construcción del Plan Institucional de Archivos – PINAR, el Instituto a la fecha se encuentra en la construcción del documento.
2. **Política de Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción:** se centra en la divulgación de la información pública sin que medie solicitud alguna en aplicación de la Ley 1712 de 2014, en la respuesta a los derechos de petición, desarrollo de ejercicios de participación ciudadana.

El Instituto Publicó en la Página WEB de la Secretaría Distrital de Ambiente el Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano para la vigencia 2018, cuyo primer seguimiento será en el mes de abril de 2018.

Respecto a la página WEB de IDPYBA se encuentra en construcción y para el mes de marzo de 2018, se proyecta su funcionamiento.

6. DIMENSIÓN: GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN

La Gestión del Conocimiento y la Innovación fortalece de forma transversal a las demás dimensiones (Direccionamiento Estratégico y Planeación, Gestión para el Resultado con Valores, Evaluación de Resultados, Talento Humano, Control Interno e Información y Comunicación) en cuanto el conocimiento que se genera o produce en el Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal es clave para su aprendizaje y su evolución

Esta dimensión implica la interacción con todas las políticas de Gestión y Desempeño y específica con la política Gestión del Conocimiento e Innovación.

Con esta dimensión, y la implementación de la política que la integra, se logra cumplir el objetivo de MIPG “Desarrollar una cultura organizacional fundamentada en la información, el control y la evaluación, para la toma de decisiones y la mejora continua”.¹⁰

Se recomienda diligenciar el autodiagnóstico que se encuentra en el siguiente LINK del micro sitio de <http://www.funcionpublica.gov.co/eva/conocimiento/index.html>.

7. DIMENSIÓN: CONTROL INTERNO

La implementación de esta Dimensión en el Instituto va a promover el mejoramiento continuo, razón por la cual se deben establecer acciones, métodos y procedimientos de control y de gestión del riesgo, así como mecanismos para la prevención y evaluación de éste. El Control Interno es la clave para asegurar razonablemente que las demás dimensiones de MIPG cumplan su propósito.

¹⁰ Manual Operativo MIPG



La nueva estructura del MECI busca una alineación a las buenas prácticas del control referenciadas desde el Modelo COSO, por lo que se fundamenta la nueva estructura en 5 componentes acompañada de un esquema de asignación de responsabilidades y roles para la gestión del riesgo y el control, y a su vez estos distribuidos a los servidores en líneas de defensa:

1. ambiente de control,
2. administración del riesgo,
3. actividades de control,
4. información y comunicación, y
5. actividades de monitoreo

El desarrollo de esta dimensión impacta las demás dimensiones de MIPG y tiene en cuenta los lineamientos de la política de:

- Control Interno

Con esta dimensión, y la implementación de la política que la integra, se logra cumplir el objetivo de MIPG “Desarrollar una cultura organizacional fundamentada en la información, el control y la evaluación, para la toma de decisiones y la mejora continua”¹¹.

Para que el MECI sea diseñado e implementado adecuadamente y efectivo, deben ser desarrollados los componentes arriba descritos y teniendo en cuenta lo siguiente:

1. Ambiente de Control.

Se debe asegurar un ambiente de control donde hallan condiciones para el ejercicio del Control Interno, a partir del compromiso, liderazgo y los lineamientos de la alta dirección y del Comité Institucional de Coordinación de Control Interno y fortalecer el desarrollo de las otras dimensiones de MIPG; asignar responsabilidades en relación con las líneas de defensa del MECI.

2. Gestión de los riesgos institucionales.

El Instituto debe asegurar la gestión de los riesgos con el fin de identificar, evaluar y gestionar los eventos potenciales, tanto internos como externos, que puedan afectar el logro de los objetivos, es por ello por lo que este componente está en cabeza de todos los servidores públicos con el liderazgo de la alta dirección.

De acuerdo con la información presentada por la Oficina de Planeación, el mapa de riesgos institucional se encuentra en construcción, respecto a los riesgos de corrupción fueron identificados, los cuales están publicados en la página WEB de la Secretaría Distrital de Ambiente.

3. Actividades de Control

¹¹ Manual de operación de MIPG



El Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal debe diseñar y llevar a cabo las actividades de control del riesgo de la entidad, implementando controles en materia de TIC, implementar políticas de operación y acciones para mitigar el riesgo.

De igual manera debe asignar las responsabilidades en relación con las líneas de defensa del MECI, definiendo el rol de cada instancia que participe en la definición y ejecución de las acciones, métodos y procedimientos de control y de gestión del riesgo.

4. Información y Comunicación

Basada en efectuar el control a la información y la comunicación organizacional, asignando responsabilidades en relación con las líneas de defensa del MECI para la prevención y la evaluación de la misma.

5. Monitoreo o supervisión continua

El propósito de implementar esta actividad dentro del IDPYBA es valorar la efectividad del control interno; la eficiencia, eficacia y efectividad de los procesos; el nivel de ejecución de los planes, programas y proyectos, y los resultados de la gestión, con el propósito de detectar desviaciones, establecer tendencias y generar recomendaciones para orientar las acciones de mejora.

También es importante la asignación de responsabilidades en relación con las líneas de defensa del MECI.

Avances

Fortalezas

El Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal es una entidad nueva que inicia con la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG en todos sus procesos, por lo cual puede servir para organizar por las dimensiones y el establecimiento de políticas de operación que guíen la misión, visión, objetivos estratégicos y los principios, logrando la satisfacción del ciudadano.

Debilidad

De manera ágil y oportuna debe establecer estrategias para la implementación del MIPG, la página WEB está en construcción, lo que dificulta a los ciudadanos el ejercicio del control social, y que pueda haber una comunicación efectiva con el usuario respecto a su misión.

APLICACIÓN DE LA LEY 1712 DE 2014 EN LO REFERENTE A LA INFORMACIÓN MÍNIMA QUE DEBE PUBLICAR Y ACTUALIZAR

Se está en la construcción de la página web del Instituto.

Recomendaciones

Calle 116 No. 70G-82
Código postal: 111121
Tel.: 6477117

**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



- Con el presente informe se recomienda hacer seguimiento a las Fortalezas identificadas y mejorarlas.
- De la misma manera hacer un plan de mejora con todas las debilidades y/o oportunidades de Mejora detectadas para cada dimensión de MIPG y cada componente del MECI.
- Como quiera que no se presentó información al FURAG II en los meses de octubre y noviembre de 2017, se recomienda diligenciar los autodiagnósticos que se encuentran en los microsítios de la página web del DAFP, para poder establecer el grado de implementación del MIPG en el Instituto.
- Fortalecer las actividades contempladas en el artículo 78 de la Ley 1474 de 2011, y Ley 1712 de 2014 y desarrollar actividades de publicación de la información emitida por la Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal IDPYBA, para conocimiento de la comunidad y partes interesadas, como mecanismo de transparencia.
- Se recomienda realizar la identificación de los riesgos por procesos e iniciar su seguimiento para evitar la materialización de los mismos, y con ello construir las políticas, procesos y procedimientos, los indicadores trazadores de acuerdo con el mapa de procesos.

CLAUDIA PATRICIA GUERRERO CHAPARRO

Asesora Control Interno

Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal - IDPYBA

Calle 116 No. 70G-82
Código postal: 111121
Tel.: 6477117

**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**